

	POLITICA TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DO015-DE
Versión: 03	Vigencia: 15/07/2026

TRANSPORTES ESPECIALES FSG S.A.S., en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1266 de 2008, el Decreto 1377 de 2013 y demás normas concordantes, establece la presente Política de Tratamiento de la Información y Protección de Datos Personales, como parte integral de su Sistema Integrado de Gestión (SIG).

La organización reconoce y garantiza el derecho que tienen todas las personas a conocer, actualizar, rectificar, suprimir y revocar la autorización sobre los datos personales que hayan sido recolectados y tratados en desarrollo de su objeto social, asegurando la confidencialidad, integridad, disponibilidad y seguridad de la información.

1. Alcance

Esta política aplica a clientes, usuarios, trabajadores, ex trabajadores, contratistas, proveedores, aliados, accionistas y terceros, cuyos datos personales sean objeto de tratamiento por parte de TRANSPORTES ESPECIALES FSG S.A.S., a través de medios físicos, electrónicos o digitales.

2. Responsable del tratamiento

Razón social: TRANSPORTES ESPECIALES FSG S.A.S.

NIT: 830.117.701-1

Dirección: Carrera 29 A # 74 – 71, Bogotá D.C.

Teléfono: (601) 4926600

Correo electrónico: info@transportesfsg.com

Página web: www.transportesespecialesfsg.com

3. Marco legal aplicable

- Constitución Política de Colombia – Artículo 15
- Ley 1581 de 2012
- Ley 1266 de 2008
- Decreto 1377 de 2013
- Decreto 1074 de 2015
- Jurisprudencia de la Corte Constitucional y la Superintendencia de Industria y Comercio

	POLITICA TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DO015-DE
Versión: 03	Vigencia: 15/07/2026

4. Principios para el tratamiento de datos personales

El tratamiento de datos personales en TRANSPORTES ESPECIALES FSG S.A.S. se regirá por los siguientes principios:

- Legalidad
- Finalidad
- Libertad
- Veracidad o calidad
- Transparencia
- Acceso y circulación restringida
- Seguridad
- Confidencialidad

5. Derechos de los titulares

Los titulares de los datos personales tienen derecho a:

- Conocer, acceder, actualizar y rectificar sus datos personales.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- Ser informados sobre el uso dado a sus datos.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato.
- Presentar consultas o reclamos ante la empresa.
- Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio.

El tratamiento de datos de niños, niñas y adolescentes se realizará únicamente cuando sea de naturaleza pública o cuando exista autorización del representante legal y se garantice el interés superior del menor.

6. Finalidades del tratamiento

Los datos personales recolectados serán tratados para las siguientes finalidades:

- Desarrollo del objeto social de la empresa.
- Ejecución de relaciones contractuales, comerciales y laborales.
- Gestión administrativa, contable, financiera y legal.
- Procesos de selección, contratación y gestión del talento humano.
- Evaluación de calidad del servicio.
- Atención de requerimientos legales y contractuales.
- Gestión de seguridad, control de accesos y prevención del fraude.
- Soporte de auditorías internas y externas del Sistema Integrado de Gestión.

	POLITICA TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DO015-DE
Versión: 03	Vigencia: 15/07/2026

- Envío de información institucional, comercial o promocional (cuando aplique).

7. Autorización del titular

El tratamiento de datos personales se realizará previa autorización libre, previa, expresa e informada del titular, salvo las excepciones previstas en la ley.

La autorización podrá obtenerse por medios escritos, electrónicos, verbales o mediante conductas inequívocas, y será conservada como evidencia.

8. Deberes del responsable del tratamiento

TRANSPORTES ESPECIALES FSG S.A.S. se compromete a:

- Garantizar el ejercicio de los derechos de los titulares.
- Conservar la información bajo condiciones de seguridad.
- Usar los datos únicamente para las finalidades autorizadas.
- Implementar controles técnicos, administrativos y humanos.
- Reportar incidentes de seguridad cuando aplique.
- Asegurar la confidencialidad incluso después de finalizada la relación.

9. Procedimiento para consultas y reclamos

Los titulares podrán ejercer sus derechos a través de los siguientes canales:

- Correo electrónico: info@transportesfsg.com
- Teléfono: (601) 4926600
- Dirección: Carrera 29 A # 74 – 71, Bogotá D.C.

Consultas:

Serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles.

Reclamos:

Serán atendidos en un término máximo de quince (15) días hábiles, conforme a la Ley 1581 de 2012.

10. Seguridad de la información

La empresa adopta medidas de seguridad técnicas, administrativas y organizacionales para proteger los datos personales contra acceso no autorizado, pérdida, uso indebido, alteración o divulgación, en coherencia con el enfoque de gestión del riesgo del SIG.

	POLITICA TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DO015-DE
Versión: 03	Vigencia: 15/07/2026

11. Vigencia

La presente política entra en vigencia a partir de su fecha de aprobación y permanecerá vigente mientras subsistan las finalidades del tratamiento o exista obligación legal o contractual.

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA	MODIFICACIÓN
01	30/04/2024	Documento inicial
02	19/01/2026	Actualización normativa, alineación SIG y criterios de auditoría
03	15/07/2026	Revisión y actualización del documento.

ELABORACIÓN, REVISIÓN Y APROBACIÓN DE LA VERSIÓN

VERSIÓN	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
03	Angelica Alvarez	Johanna Sabogal	Julio Morales
	Coordinadora HSEQ	Dirección Administrativa y RRHH	Representante legal
FECHA:	15/07/2026	15/07/2026	15/07/2026